



Schoolgids 2019-2020



Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids van obs de Vlinderhof voor het schooljaar 2019-2020. In deze schoolgids willen we u graag de sfeer op onze school laten proeven en u laten zien dat wij een school zijn waar normen en waarden, creativiteit, het benutten van de mogelijkheden van leerlingen en zelfstandigheid een grote rol spelen. Wij bieden graag boeiend onderwijs in een rijke leeromgeving. Mocht u na het lezen van deze schoolgids vragen hebben dan vernemen we dat graag van u.

Foto's van diverse activiteiten staan op onze website.

(www.obsdevlinderhof.nl)

Ook de kalender kunt u op onze website terugvinden. Zijn er veranderingen in activiteiten dan krijgt u dit via het infobulletin door.

Het infobulletin komt twee keer per maand uit. De bulletins worden d.m.v. uw emailadres verstuurd.

De data staan op de kalender vermeld.

Mede namens het team, de medezeggenschapsraad en de ouderwerkgroep wens ik iedereen een plezierig, avontuurlijk en een leerzaam schooljaar toe.

Astrid Eenkhoorn, directeur



Inhoud Schoolgids 2019-2020

Voorwoord

1. De Vlinderhof en samenstelling team
2. Waar we voor staan
 - a. Onze missie
 - I. Vanuit de organisatie
 - II. Vanuit de school
 - III. Vanuit de leerkracht
 - b. Onze visie
 - I. Inspireren, leren en presteren
 - II. Betekenisvolle activiteiten
 - III. Samenwerkend leren in een lerende omgeving
 - IV. Bevorderen van zelfstandigheid
 - V. Onderwijs op Maat: werken met ondersteuningsniveaus
 - VI. Doorstroming
 - VII. Het Zorgboekje
 - c. Passend Onderwijs
3. Uw kind op de Vlinderhof
 - a. Iedereen is welkom op obs Vlinderhof
 - b. Aanmelden van (nieuwe) leerlingen
4. De dagelijkse organisatie
 - a. Groepsindeling
 - b. Start van onze schooldag
 - c. Schooltijden
 - d. Aantal lessen
 - e. Pauzes
 - f. Fruit eten
 - g. Pleinwacht

5. Diversen

- a. Ziekmeldingen
 - b. Bezoek aan dokter/tandarts en externe deskundigen
 - c. Gymnastiek
 - d. Buitenschoolse opvang
 - e. Vervoer van leerlingen
 - f. Ouderbijdrage
 - g. Verjaardagen
 - h. Schoolreisjes
 - i. Festiviteiten/activiteiten
6. De lesorganisatie van de school
 - a. Vakken en methodes
 - b. Burgerschap en sociale integratie
 - I. Schoolpreventieplan
 - II. Godsdienstig vormingsonderwijs (GVO)
 - Humanistisch vormingsonderwijs (HVO)
 7. Resultaten
 - a. Schoolplan 2019-2023
 - b. Korte terugblik op het schooljaar 2018-2019
 - c. De resultaten van het onderwijs
 - d. De uitstroom Voortgezet Onderwijs
 8. Ontwikkelingen binnen de school
 - a. Beleidsvoornemens 2019-2020
 - b. Teamscholing
 - c. Individuele scholing
 9. Ouders en school
 - a. Informeren van ouders
 - I. Informatieavonden
 - II. Startgesprekken
 - III. Rapporten en oudercontactavonden

- b. Contacten met ouders en verzorgers
 - I. De ouderwerkgroep (OWG)
 - II. De medezeggenschapsraad (MR)
 - III. Jaarvergadering OWG en medezeggenschapsraad
 - IV. De Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)
 - c. Ouderparticipatie
 - d. Beleid m.b.t. gescheiden ouders
10. Overige informatie
- a. Mobiele telefoons
 - b. Gevonden voorwerpen
 - c. Vandalisme/diefstal
 - d. Verlof aanvragen
 - e. Verhuizing
 - f. Sponsoring
 - g. Klachtenregeling
11. Toelating, schorsing en verwijdering
- a. Inschrijving
 - b. Leerplichtambtenaar
 - c. Schorsing en verwijdering
 - d. Informatie
12. Meld code Kindermishandeling en pesten
13. Sociaal Veiligheidsplan



1. De Vlinderhof en samenstelling team



Marieke Vos - groep 1 en 2



Hanneke Tijink - groep 1 en 2



Janny Deeken - groep 3 en 4



Dorothe Ensing - groep 3 en 4



Femke Temmink - groep 5 en 6



Roelie de Jong - groep 7 en 8
intern begeleider



Maaikje Eulink - groep 7 en 8



Ineke Kragt - muziekleerkracht
groep 1 t/m 4



Rija Dekker - administratie



Dennis Schmeier - locatiecoördinator
dinsdag en vrijdag aanwezig



Astrid Eenkhoorn - directeur
maandagmiddag en woensdagmorgen
aanwezig

Onze school

De adresgegevens van onze school zijn:
obs de Vlinderhof
Odoorneweg 8
7846 TA Noord-Sleen
tel: 0591-361357
email: directie@obsdevlinderhof.nl
website: www.obsdevlinderhof.nl

Bevoegd gezag:
Onderwijsstichting ARCADE
voorzitter College van Bestuur: mevr. A. van Heijningen
Postbus 277
7770 AG Hardenberg
tel: 0523-624330
www.onderwijsstichtingarcade.nl



De school is in 1991 gebouwd en ligt zeer knus aan een rustige weg.

In verband met de fusie per 1 augustus 1995 met de naburige obs 't Haantje is het gebouw uitgebreid met een vierde lokaal. In juni 2007 is er een personeelskamer en een handenarbeidlokaal bij gebouwd. Het gebouw telt verder vier groepsruimten, een speellokaal en een centrale hal. In het zoldergedeelte is een grote opslagruimte.

De kleutergroepen hebben hun eigen ingang aan de rechterkant van de school en een eigen toiletblok.

Om de school is een zeer royale speelgelegenheid. Deze is voor een deel betegeld en bestaat voor de rest uit gras en zand. Op het plein is een zandbak, een tafeltennistafel, een basketbal-opstelling en er zijn knikkerpotjes. Op het onverharde deel vinden we enkele speeltoestellen, schommels en een nieuw speeltoestel. Verder is er een pannakooi om in te voetballen en basketballen.

De school wordt bezocht door kinderen uit Noord-Sleen, 't Haantje, en omliggende dorpen.



1. Waar we voor staan

Onderwijsstichting ARCADE heeft als missie gekozen: *Goed onderwijs voor ieder kind*. Deze missie kan vanuit verschillende invalshoeken worden bekeken:

a. Onze missie

I. Vanuit de organisatie

Onderwijsstichting ARCADE wil scholen stimuleren in te spelen op actuele ontwikkelingen en te voldoen aan de eisen die de maatschappij stelt aan het primair onderwijs. Vanuit goed werkgeverschap worden medewerkers optimale mogelijkheden geboden en gestimuleerd om zich verder te ontwikkelen en scholen krijgen vanuit het bestuur bureau de nodige ondersteuning bij het vervullen van de randvoorwaarden om goed onderwijs te bieden. Bovendien staat Onderwijsstichting ARCADE voor openbaar onderwijs, d.w.z. dat onze scholen de navolgende kernwaarden onderschrijven, naleven en uitdragen:

Kernwaarde 1: Iedere leerling is welkom

Kernwaarde 2: Iedereen is benoembaar

Kernwaarde 3: Wederzijds respect

Kernwaarde 4: Waarden en normen

Kernwaarde 5: Van en voor de samenleving

Kernwaarde 6: Levensbeschouwing en godsdienst

Voor een uitgebreide toelichting verwijzen wij graag naar het strategisch beleidsplan van Onderwijsstichting ARCADE. Dit document kan worden geraadpleegd via www.onderwijsstichtingarcade.nl.

II. Vanuit de school

De school staat midden in de samenleving en dat vraagt om eigentijds onderwijs, afstemming op de omgeving en op de maatschappij. Ook vraagt het om stimulering van alle medewerkers in de school: bij hun taakuitoefening, hun verdere ontwikkeling (scholing) en hun inzet bij het oplossen van eventuele problemen. Voor dat laatste is ook persoonlijke belangstelling nodig. De directeur van de school is hierin “de spin in het web”.

III. Vanuit de leerkracht

“Onderwijs staat of valt met de man of vrouw voor de klas”. Het is de primaire taak van elke leerkracht, dat de aangeboden lessen enerzijds inhoudelijk verantwoord (overeenkomstig de kerndoelen in het basisonderwijs) en didactisch van hoge kwaliteit zijn en anderzijds de kinderen op pedagogisch verantwoorde wijze worden benaderd, zodat zij met plezier naar school gaan en gemotiveerd bezig zijn met allerlei ontwikkelingsdoelen. Voor kinderen met uiteenlopende ontwikkelingsniveaus is ‘maatwerk’ nodig, dat door middel van een goede zorgstructuur wordt geboden.



b. Onze visie

Op de Vlinderhof dagen we leerlingen uit in een rijke leeromgeving. Veiligheid, structuur en zorg voor het individu zorgen er voor dat leerlingen zich op onze school optimaal kunnen ontwikkelen. De leerkracht is hierbij een coach die leerlingen in hun leerproces begeleidt, waarbij ontdekkend leren, samenwerken en verantwoordelijkheid belangrijke uitgangspunten zijn.

Op onze school bieden we uw kind de gelegenheid om van rups tot vlinder op te groeien !

I. Inspireren, leren en presteren

In onze school treft u kinderen en volwassenen aan, die met passie werken aan hun eigen en elkaars ontwikkeling. Mensen inspireren elkaar en hebben zorg voor elkaar. Talenten, in de meest brede zin, krijgen volop gelegenheid zich te ontwikkelen. Ieder mens beschikt over specifieke talenten, die we graag de kans geven om zich te ontwikkelen. In die ontwikkeling doen kinderen veel kennis op. Kennis die nodig is om die specifieke plaats in de maatschappij te houden, hebben en krijgen, passend bij jou. Maatwerk dus. We stellen eisen aan de leerlingen. En gaan ervan uit dat ouders die thuis ook stellen aan hun kinderen. Om dit te stimuleren houden we met elke ouder om de twee jaar een startgesprek. U vertelt ons de positieve dingen van uw kind en proberen met deze stimulans uw kind mee te krijgen in de leerontwikkeling. We houden ervan elkaar uit te dagen en de grenzen in onze ontwikkeling te verkennen. Hierbij hebben we elkaar nodig en willen we oog hebben en houden voor elkaar.

Dat geldt voor iedereen: leerlingen en leerkrachten en ouders! We willen van en met elkaar leren.

II. Betekenisvolle activiteiten

We willen uitgedaagd worden door en met betekenisvolle activiteiten, die bijdragen aan een zinvolle ontwikkeling. Ons streven is elke leerling continue ontwikkeling te bieden in sociaal, emotioneel, cognitief, esthetisch, creatief en cultureel opzicht. We zetten in op de ontwikkeling van het kind en gebruiken daar de omgeving van dat kind bij. De dingen die kinderen doen, moeten voor hen een directe relatie hebben met hun omgeving en hun beleving. Wij willen dus aansluiten bij het hedendaagse wereldbeeld: De wereld ligt open en is dichtbij. Onze leerlingen hebben regelmatig (buitenschoolse) activiteiten die de realiteit dichtbij halen. Kunst en cultuur en Natuurprojecten worden op onze school gestimuleerd. Jaarlijks doen we mee aan de postzegelactie, bezoeken we culturele projecten en zamelen we kleren in voor het Liliane Fonds.

We vinden het verder belangrijk dat onze kinderen fysiek goed in hun vel zitten en stimuleren het lichamenlijk actief zijn. Ook op ons plein zijn veel bewegingsmogelijkheden. Gelukkig komen veel kinderen op de fiets naar school.



III. Samenwerkend leren in een lerende omgeving

We willen van en met elkaar leren. Met elkaar leren doe je door samen te werken en te leren. In onze school neemt samenwerken en samen leren een steeds grotere plaats in. Er is niets waar kinderen meer van leren dan van samenwerken met elkaar. Door samen te werken en te leren ontstaat er een lerende leefomgeving. Samenwerken is niet voorzeggen, maar elkaar kritisch leren bevragen en feedback leren geven en ontvangen. De komende jaren zullen we daarom de coöperatieve werkvormen (activerende lesvormen) steeds meer in de groepen gaan toepassen. Door op deze manier te werken met betekenisvolle activiteiten zijn kinderen aan het eind van de periode op onze school helemaal klaar voor de volgende stap: het voortgezet onderwijs.

IV. Bevorderen van zelfstandigheid

Op onze school zijn kinderen medeverantwoordelijk voor hun eigen leerproces. Wat bedoelen we daarmee? Kinderen werken vanuit een taak. Die taak is door de groepsleerkracht voor de leerlingen samengesteld en aangepast aan het niveau van de leerling. Het kind weet wat er van hem of haar wordt verwacht.

We willen vooral in groep 3 t/m 8 daar meer het accent op leggen om later in de maatschappij verantwoordelijkheden te kunnen nemen, moeten taakbewustzijn en een goede werkhouding aanwezig zijn. Ook hierin verwachten wij dat de ouders een aandeel leveren. Dit kan bestaan uit met het kind voor te lezen tot oefenen met technisch lezen en ondersteunen bij het huiswerk en het leren van een toets.

V. Onderwijs op Maat: werken met ondersteuningsniveaus
Leerlingen ontwikkelen zich niet allemaal op dezelfde wijze en in hetzelfde tempo. Leerlingen kunnen sterk verschillen wat betreft hun onderwijsbehoefte. Binnen het leerstofjaarklassensysteem zitten deze kinderen wel in dezelfde groep. Om zoveel mogelijk tegemoet te komen aan de individuele behoeften geven we sommige leerlingen meer of langer instructie dan andere. Ook de invoering van de chromebooks in de groepen 5-8 geeft mogelijkheden. Omdat onderzoek heeft aangetoond dat leerlingen vooral ook veel van elkaar leren, geven we deze instructie zoveel mogelijk in groepjes. Deze groepjes noemen we de ondersteuningsniveaus. Door te kiezen voor deze indeling sluiten we nauw aan bij de praktijk in de groep. Leerlingen kunnen voor verschillende vakken binnen verschillende niveaus vallen. De Vlinderhof hanteert de volgende niveaus:

- De basisgroep: Deze leerlingen krijgen het reguliere groepsaanbod om de leerdoelen te bereiken.
- De instructie-afhankelijke groep: Deze leerlingen hebben (veel) meer ondersteuning nodig om zich de leerstof eigen te maken en de leerdoelen te behalen. Hierbinnen vallen ook de kinderen die op hun eigen niveau werken. Voor deze kinderen gelden minimale, eigen doelen.
- De instructie-onafhankelijke groep: Deze leerlingen maken zich de leerstof snel eigen. Ze kunnen meer werk aan. Voor hen gelden extra doelen. Hierbinnen vallen ook de meer- en hoogbegaafde leerlingen. Zij zullen bepaalde basisstof minder lang oefenen en daarvoor krijgen ze extra moeilijke stof (verrijkingsstof).
De leerkracht van uw kind kan u meer vertellen over het niveau waarin uw kind werkt.

VI. Doorstroming

De basisschool duurt in de regel 8 jaar. Dat staat zo in de wet en dat is op onze school ook het uitgangspunt. Het onderwijs op onze school is er op gericht om gedurende die 8 jaar onze leerlingen zo adequaat mogelijk te begeleiden in hun ontwikkeling met oog voor een goede doorgaande lijn. Er zijn kinderen bij wie die ontwikkeling veel sneller gaat dan gemiddeld. Er zijn ook kinderen bij wie de ontwikkeling veel langzamer gaat dan gemiddeld of gedurende langere tijd stilstaat.

Met een op maat gerichte aanpak kunnen we tegemoet komen aan meer specifieke onderwijsbehoeften van deze kinderen. Daar wordt u als ouders ook tijdig over geïnformeerd en bij betrokken. Er kunnen zich gevallen voordoen waarbij we uiteindelijk tot de conclusie kunnen komen dat kinderen gebaat zijn met een versnelde doorstroom (bv. een klas overslaan) of een vertraagde doorstroom (bv. Leerjaarverlenging). Een besluit daartoe nemen we zorgvuldig en weloverwogen op grond van een aantal vaste criteria. Tijdige inschakeling en betrokkenheid van ouders is een voorwaarde voor de school om tot een besluit te komen. Bij de besluitvorming wordt de inbreng van de ouders meegewogen. Uiteindelijk neemt de school de beslissing. We hebben het schoolbeleid op dit punt beschreven in een protocol.

VII. Het Zorgboekje

We streven naar een doorgaande ontwikkelingslijn van 4 tot 12 jaar en daarbij onderwijs aan te bieden dat aansluit bij de behoeften van onze leerlingen, vanuit het leerstofjaarklassensysteem. De school heeft



hiervoor verschillende protocollen opgesteld. Hoe de Vlinderhof omgaat met leerlingen met extra of specifieke onderwijsbehoeften kunt u uitgebreid lezen in het Zorgboekje van de school. Nadere informatie over het zorgboekje en over protocollen kunt u krijgen bij de intern begeleider (IB-er): Roelie de Jong
Het nieuwe zorgboekje komt t.z.t weer op de website te staan.

c. Passend onderwijs

Passend onderwijs is de nieuwe naam voor hoe we er binnen het onderwijs voor zorgen dat alle kinderen de ondersteuning krijgen die ze nodig hebben. De bedoeling van Passend onderwijs is dat kinderen zoveel mogelijk dichtbij huis, op de eigen basisschool, onderwijs krijgen dat bij hen past. Hoe we op onze school kinderen, die dat nodig hebben, extra hulp en aandacht geven leest u in het Zorgboekje en op verschillende plaatsen in deze schoolgids. In het kader van Passend onderwijs werken we nauw samen met scholen voor speciaal basisonderwijs en voor speciaal onderwijs. We doen dat binnen het Samenwerkingsverband Passend onderwijs Veld Vaart & Vecht. Dat zijn alle scholen in de regio Coevorden-Hardenberg-Ommen-Dalfsen. Alle informatie over Passend onderwijs in onze regio is te vinden op www.veldvaartenvecht.nl. Het samenwerkingsverband is onderverdeeld in vier afdelingen. Onze school valt onder de afdeling Slagharen. Wanneer we specialistische hulp nodig hebben bij de begeleiding van een leerling, kunnen we daarvoor terecht bij de collegiale consulenten (cc'ers) die werken voor afdeling Slagharen van Veld Vaart & Vecht.

De cc'ers zijn gespecialiseerd op het gebied van o.a. leer- en gedragsproblemen, taal-spraakproblematiek en dyslexie. Ook kunnen we altijd een beroep doen op een van de orthopedagogen die werkt voor de scholen van ons schoolbestuur.

Deskundigen vanuit het speciaal onderwijs kunnen we eveneens gemakkelijk om advies vragen.

Wanneer we specialisten van buiten onze school willen inschakelen gebeurt dat overigens altijd in overleg met u als ouders.

Soms heeft een leerling intensieve ondersteuning nodig die onze school niet kan bieden en die alleen op het speciaal (basis)onderwijs geboden kan worden. Met instemming van u als ouders melden we de leerling dan aan bij de Commissie Arrangeren en Toewijzen (CAT) van afdeling Slagharen. Als ouders wordt u - net als de school - uitgenodigd om bij een deel van de CAT-bespreking aanwezig te zijn. De CAT beslist vervolgens of de leerling toelaatbaar is op het speciaal (basis)onderwijs.

Als een kind naar een speciale (basis)school gaat, wordt regelmatig bekeken of de intensieve ondersteuning van de speciale (basis)school nog nodig is voor de leerling. Als de leerling weer voldoende heeft aan de ondersteuning die de basisschool kan bieden, gaat de leerling terug naar de basisschool. Dit vanzelfsprekend altijd in goed overleg met de ouders én alleen wanneer duidelijk is dat de leerling tot en met groep 8 op zijn/haar plek zal zijn op de basisschool. Meer informatie over de scholen voor speciaal (basis)onderwijs en over de CAT vindt u eveneens op www.veldvaartenvecht.nl.

Breinsteingroep

Ook op de Vlinderhof zitten meer- en hoogbegaafde leerlingen. Voor deze leerling hebben we, zoals hierboven beschreven, extra mogelijkheden. Deze leerlingen hoeven vaak minder lang te oefenen en beheersen de lesstof al snel. We bieden ze extra moeilijke leerstof aan die past bij de stof die op dat moment geoefend wordt. In de midden- en bovenbouw wordt dat uitgebreid met bijvoorbeeld Duits, Frans en wiskunde.

Soms kan er niet optimaal aan de onderwijsbehoefte van de leerlingen worden voldaan omdat de school hiertoe niet de mogelijkheid (in tijd of materiaal) heeft. We kunnen dan kijken of de leerling in aanmerking komt voor de zgn. Breinsteingroep. Hier kunnen (hoog)begaafde leerlingen 1 ochtend per week onderwijs krijgen, zodat ook deze leerlingen een ononderbroken ontwikkeling doormaken. Onderwijsstichting Arcade heeft hiervoor een protocol hoogbegaafdheid opgesteld.

Mocht uw kind hiervoor in aanmerking komen, dan neemt de leerkracht contact met de ouders op. Voor meer informatie kunt u terecht bij de directie.



2. Uw kind op de Vlinderhof

a. Iedereen is welkom op obs Vlinderhof

De Vlinderhof is een openbare school waarop iedereen welkom is, ongeacht zijn of haar sociale, culturele of levensbeschouwelijke achtergrond. Onze school leert kinderen van jongs af aan respect te hebben voor elkaars mening of overtuiging. We besteden actief aandacht aan de overeenkomsten en verschillen tussen kinderen, zonder voorkeur voor één bepaalde opvatting.

U kunt in hoofdstuk 6 lezen hoe de school hieraan vormgeeft.



b. Aanmelden van (nieuwe) leerlingen

Als uw kind de leeftijd van vier jaar heeft bereikt, mag het naar de basisschool.

Meestal wordt een kind in de loop van zijn of haar 4e levensjaar aangemeld.

De directeur van de school heeft dan eerst een kennismakingsgesprek met u als ouder. Om alvast een beetje te wennen, mag het kind net voor de vierde verjaardag alvast vier keer 'op bezoek komen' (inlopen, proefdraaien, kennismaken).

Zo'n bezoekje plant u in overleg met de leerkracht en is niet aan een dag gebonden.

Wilt meer inlichtingen, schroom dan niet en neem contact op met:

- Hanneke Tijink / Marieke Vos (leerkrachten groep 1-2)
- Dennis Schmeier (locatiecoördinator)
- Astrid Eenkhoorn (directeur)

Mocht u na het lezen van deze schoolgids uw kind(eren) willen aanmelden op onze school dan kunt u contact met ons opnemen. Tel: 0591-361357 of directie@obsdevlinderhof.nl
Ook op onze mooie website kunt u een indruk krijgen over onze school. www.obsdevlinderhof.nl.

3. De dagelijkse organisatie

a. Groepsindeling

We gaan dit jaar van start met 61 leerlingen. Op maandag, dinsdag en donderdag werken we in 4 combinatiegroepen (1-2, 3-4, 5-6, 7-8); op woensdag en vrijdag in 3 combinatiegroepen (1-2, 3-4-5, 6-7-8). De volgende leerkrachten zijn dan verantwoordelijk voor de groep. U kunt hen aanspreken met eventuele vragen.

Groep 1-2: juf Hanneke en juf Marieke

Groep 3-4: juf Janny en juf Dorothé

Groep 5-6: juf Femke

Groep 7-8: juf Maaike en juf Roelie

b. Start van onze schooldag

De lessen beginnen elk morgen om 8.30 uur. De bel gaat 5 minuten voor de les, zodat de lessen op tijd kunnen beginnen.

c. Schooltijden

We werken met het 5 gelijke dagen model. Alle groepen gaan alle dagen van 8.30 uur tot 14.15 uur naar school. Er is één uitzondering: op woensdagmiddag zijn groep 1 en 2 om 12.00 uur vrij.

d. Aantal uren

groep 1 en 2 23.50 uur per week

groep 3 t/m 8 25.00 uur per week

In totaal moet een leerling in 8 jaar basisschool minimaal 7520 uur per jaar naar school gaan. Onze groepen zitten hierboven.

In het schooljaar 2019-2020 hebben we ook studie(mid)dagen. De studiemomenten zullen we gebruiken voor scholing over portfolio/kindgesprekken, kanjertraining en kindertalentenfluisteraar. De data van deze studiemiddagen/dagen staan op de kalender vermeld. Voor de vakanties houden wij ons aan het voorstel vanuit het Ministerie van Onderwijs.

e. Pauzes

De pauzetijden zijn:

ochtendpauze 10.15 - 10.30 uur

middagpauze 12.00 - 12.45 uur

De leerlingen krijgen vlak voor of na de pauze de gelegenheid om fruit te eten. In de middagpauze wordt er gezamenlijk gegeten op school met de leerkrachten.



f. Fruit eten

Voor de pauze krijgen de leerlingen de gelegenheid om fruit te eten en wat te drinken. We adviseren dat uw kind iets gezonds mee krijgt om te eten (fruit, boterham, plak ontbijtkoek, o.i.d.) en te drinken.

g. Pleinwacht

Vanaf 8.15 uur en tussen de middag is er een pleinwacht op het schoolplein aanwezig. Wij zouden het op prijs stellen dat u daar rekening mee wilt houden. Kinderen die eerder op school zijn spelen zonder toezicht en dus op eigen verantwoording.

4. Diversen

a. Ziekmeldingen

Als uw kind door ziekte niet naar school kan, wilt u dit dan melden. U kunt bellen tussen kwart over 8 en half negen. Dan stoort u de leerkrachten niet onder de les of bij hun lesvoorbereiding.

b. Bezoek aan dokter/tandarts en externe deskundigen

We vragen u de bezoeken aan dokter of tandarts zoveel mogelijk buiten schooltijd te laten plaatsvinden. Mocht dat niet lukken, wilt u dit dan bij de leerkracht melden? Aan bezoeken aan externe deskundigen (logopedist, orthopedagoog, bewegingsdeskundige, etc.) werken wij mee. In overleg met de leerkracht kunt u afspreken of het mogelijk/verstandig is om dit onder schooltijd te doen. We wijzen u er wel op dat wanneer deskundige hulp onder schooltijd wordt geboden dit onder de verantwoordelijkheid van de school valt en dus te allen tijde een terugkoppeling naar school moet plaatsvinden.

c. Gymnastiek

De groepen 3-8 hebben gymnastiek in de sporthal te Sleen. Het vervoer is per bus geregeld en wel op woensdagmorgen (8.30 uur - 10.45 uur). We gymmen in twee blokken. Eerst de groepen 3,4 en 5 en daarna de groepen 6, 7 en 8. De bus onderhoudt een pendeldienst.

Aanbevolen wordt de kinderen gymnastiekschoenen met profiel in een tas, die aan de kapstok kan, mee te geven. Het gymmen met schoenen is aan te bevelen i.v.m. voetwratten en is bovendien veiliger. Vooral in de bovenbouw is een stevige schoen met een stevige zool aan te bevelen.

Na afloop van de gymnastieklessen wordt er gedoucht. Het verdient aanbeveling om een gemerkte handdoek en badslippers mee te geven. Wanneer een kind niet mag douchen, om wat voor reden dan ook, graag even een briefje mee naar school.

De bovenbouw (groep 5 t/m 8) gaat in de laatste maanden van het schooljaar zwemmen in het Bosbad te Noord-Sleen.



d. Buitenschoolse opvang

Voor de voor- en naschoolse opvang heeft Onderwijsstichting Arcade een samenwerking afgesproken met Kinderwereld kinderopvang. Zij zijn gehuisvest in het gebouw van obs de Akker in Sleen. Kinderen van de Vlinderhof die gebruik maken van deze opvang worden gebracht naar en opgehaald vanuit Noord-Sleen.

e. Vervoer van leerlingen

Het kan zo zijn dat wij voor activiteiten buiten de school uw hulp nodig hebben om leerlingen te vervoeren. Om de leerlingen zo veilig mogelijk te vervoeren hebben we enkele afspraken gemaakt:

- alle leerlingen zitten tijdens het vervoer naar activiteiten buiten de school in de gordels
- als u met uw eigen auto rijdt dan zorgt u voor een stoelverhoger voor de kleinere kinderen
- ouders die helpen met vervoer van leerlingen zorgen voor een inzittendenverzekering voor alle inzittenden
- de leerkrachten van de betreffende groep zorgen voor een routebeschrijving en een telefoonnummer waarop zij voor de rijdende ouder te bereiken zijn voor noodgevallen.

f. Ouderbijdrage

De ouderwerkgroep (OWG) vraagt aan de ouders een vrijwillige financiële bijdrage. Deze ouderbijdrage wordt gebruikt voor o.a. de Sinterklaasviering, het kerstfeest, eieren zoeken, feestelijke ouderavonden, etc. Allemaal zaken die de school niet zelf kan betalen. Voor het schoolfonds vragen we een bedrag van € 23,00 per jaar. De ouderbijdrage wordt in overleg met de MR vastgesteld. Voor kinderen die na 1 januari van het schooljaar instromen, wordt voor dat jaar de helft van dit bedrag, dus € 11,50 in rekening gebracht.

Ook voor de schoolreisjes wordt een vrijwillige bijdrage gevraagd. De bijdrage aan de kosten voor de schoolreis van groep 1-2 zijn € 10,--. Voor de schoolreis van groepen 3 t/m 6 wordt een bedrag van € 20,00 gevraagd. Voor de 5 daagse werkweek van groep 7-8 is de bijdrage € 60,00.

U ontvangt rond november een rekening voor de ouderbijdrage en de schoolreis/werkweek. Het is mogelijk deze rekening in vier termijnen te voldoen.

Op de zakelijke ouderavond worden de jaarverslagen van MR en de ouderwerkgroep gepresenteerd en besproken, vindt de financiële verantwoording plaats van de ouderbijdragen en kunnen gedachten, wensen, suggesties tussen ouders, MR en ouderwerkgroep uitgewisseld worden.



g. Verjaardagen

De verjaardag van uw kind is iets bijzonders. Dit vieren wij graag op school. Uw kind mag alle kinderen uit de eigen klas trakteren voor zijn of haar verjaardag. Om het jarige kind de aandacht te geven die het op deze speciale dag verdient, hebben we afgesproken dat jarige leerlingen voor de pauze worden toegezongen en ook dan de klassen rond mogen gaan met hun traktatie. Ouders van kleuters mogen in overleg met de leerkracht even aanwezig zijn bij de viering.

h. Schoolreisjes

In de weken voor de zomervakantie gaan alle groepen van onze school op schoolreisje. Groep 1-2 en groep 3-6 gaan met de bus één dag op schoolreis. De leerlingen van groep 7 en 8 gaan 5 dagen op stap. Het ene jaar gaan ze naar Ameland, het andere jaar naar Appelscha. Er wordt een programma met leerzame en sportieve activiteiten samengesteld. De precieze data kunt u vinden op de kalender (ook op de website).

i. Allerlei festiviteiten/activiteiten

Sinterklaas komt ieder jaar een bezoek brengen in de groepen 1 t/m 4. Ook komt hij nog even gedag zeggen in de groepen 5 t/m 8. Met Kerst is er een gezamenlijke maaltijd op school. We doen elk jaar mee aan het voetbaltoernooi voor 7-tallen (jongens en meisjes) in Dalerveen en Dalen en het handbaltoernooi in Sleen

In samenwerking met de Stichting Kunst en Cultuur Drenthe hebben we jaarlijks voorstellingen, workshops en projecten voor alle groepen. Dit gebeurt in het kader van het project Kunstmenu. De voorstellingen zijn soms in de eigen school, soms in een andere school.

Elk jaar besteden we aandacht aan leesmotivatie.

Voorbeelden zijn de Kinderboekenweek, het voorleesontbijt, kilometerlezen, en het project leesvirus.

De kinderen van groep 7-8 doen elk jaar mee aan de Kinderpostzegelactie.

Elk jaar is er in het voorjaar een feestelijke ouderavond (musical) voor de kinderen van groep 1 t/m 4 en een feestelijke ouderavond (musical en disco) voor groep 5-8.

Op de laatste schooldag van groep 8, (de laatste woensdag), komen alle ouders op school om samen feestelijk afscheid te nemen van die groep.

Bovendien doen we elk jaar mee met het project van NME; een project dat plaatsvindt in de natuur.

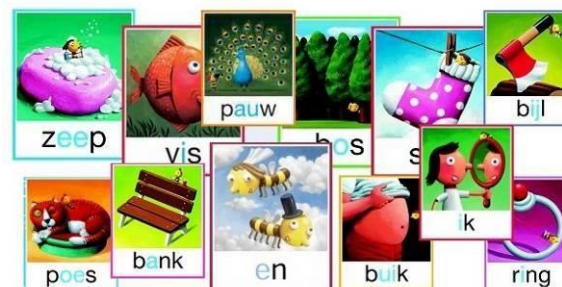


5. De lesorganisatie van de school

a. Vakken en methodes

Het belangrijkste doel van het basisonderwijs is om de leerlingen goed te leren lezen en rekenen. Hiervoor gebruikt de Vlinderhof moderne methodes. Alle gebruikte methodes voldoen aan de doelen die de inspectie eist.

vak	methode
aanvankelijk lezen	Veilig Leren Lezen
voortgezet lezen	Estafette
begrijpend lezen	Nieuwsbegrip en andere teksten
taal	Taal Actief
rekenen	Wereld in Getallen
geschiedenis	Blink
aardrijkskunde	Blink
natuur	Blink
Engels	Groove me



b. Burgerschap en sociale integratie



Leerlingen groeien op in een steeds complexere, pluriforme en multiculturele maatschappij. Onze school vindt het belangrijk om de leerlingen op een goede manier voor te bereiden op deze maatschappij. Immers, onze leerlingen maken deel uit van de huidige samenleving. Kanjertraining en het werken met coöperatieve werkvormen dragen in sterke mate bij aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind. Aandacht besteden aan “burgerschap en sociale integratie” is voor basisscholen een wettelijke opdracht. Verder is het verweven met en in ons hele onderwijsaanbod. De kinderen moeten zich veilig voelen op school en in de maatschappij. Wij hebben er voor gekozen om strenge regels toe te passen op pestgedrag. U kunt meer lezen over pesten in Hoofdstuk 12

I. Schoolpreventieplan

Groep 7 en 8 doen mee aan het schoolpreventieplan van de gemeente Coevorden. Enkele keren per jaar komt er een politieagent of iemand anders uitleg geven over zaken als het omgaan met vuurwerk, bureau Halt, digipesten, etc.

II. HVO en GVO (onderdeel burgerschap)

Obs de Vlinderhof is, zoals de O van obs al aangeeft een openbare school. Eén van de zaken waarmee we uiting willen geven aan onze openbare identiteit is door het verzorgen van lessen Godsdienstonderwijs (GVO) en Humanistisch Vormings Onderwijs (HVO). Deze lessen worden op vrijdagmorgen gegeven aan groep 6, 7 en 8.

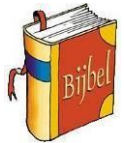


Godsdienstig vormingsonderwijs (GVO)

Kinderen staan aan het begin van hun levensreis. In het onderwijs mogen we voor een periode reisgenoot van hen zijn. In de lessen protestants godsdienstig vormingsonderwijs willen we het kind bagage geven voor die reis en zijn menswording. Dat doen we door het vertellen over en door het kind in aanraking te brengen met de christelijke traditie.

Het protestants godsdienstig vormingsonderwijs wil kinderen helpen:

om een eigen kijk op het leven te ontwikkelen
om vertrouwd te raken met de Bijbelse verhalentraditie
om te ervaren wat geloof in het leven kan betekenen
om van jongs af aan te leren respect te hebben voor andere geloven, levensovertuigingen en culturen.



Humanistisch vormingsonderwijs (HVO)

Humanistisch vormingsonderwijs (HVO) is sociale levenskunde. In de lessen begeleiden vakdocenten HVO de kinderen bij het ontwikkelen van een persoonlijk levensbeschouwelijk kompas en een open houding. Zij doen dit door kinderen gezamenlijk eigen levensvragen, ervaringen en ideeën te laten onderzoeken op een kritische en creatieve manier. Dit gebeurt in een sfeer van veiligheid en vertrouwen. Specifiek in HVO is de dialoog tussen kinderen. Zo leren ze zichzelf en de ander beter kennen en verschillen te respecteren. Daarmee leren zij ook bewust keuzes maken en daar verantwoordelijkheid voor nemen.



Tevens leren kinderen in de lessen HVO belangrijke figuren uit de humanistische traditie kennen, zoals de filosofen Erasmus en Spinoza.

Hiervan kunnen kinderen ook nu nog veel leren over het leven en het omgaan met elkaar in een democratische samenleving.

In het HVO wordt gewerkt vanuit het humanisme als inspiratiebron. Humanisme is een seculiere levensbeschouwing, die de menselijke waardigheid centraal stelt. Vrijheid en verantwoordelijkheid, betrokkenheid en gelijkwaardigheid zijn hierbij kernwaarden. Als deze waarden ook waarneembaar worden in het gedrag van de kinderen, dan draagt dat bij aan een duurzaam humane samenleving.

Mocht uw kind geen keuze maken tussen GVO of HVO dan wordt er onder begeleiding op vrijdagmiddag een werkstuk gemaakt over een van de zaakvakken.

6. Resultaten

a. Schoolplan 2019-2023

Voor de periode 2019-2023 is een schoolplan samengesteld. In dit plan wordt vermeld wat de school de komende jaren gaat doen op onderwijskundig gebied.



In het kort:

- Cursus Kindertalentenfluisteraar
- Aanbod kleuteronderwijs updaten
- Aanbod meer- en hoogbegaafden uitbreiden
- Portfolio en kindgesprekken
- Aanbod creatieve vakken
- Kanjerbeleid vaststellen

b. Korte terugblik op het schooljaar 2018-2019

Het team van de Vlinderhof heeft zich in het afgelopen schooljaar met diverse ontwikkelingen beziggehouden. In het schooljaarverslag van 2018-2019 zijn alle voorgenomen activiteiten geëvalueerd. Dit verslag is besproken in de MR. Daarnaast wordt het verstuurd naar de inspectie.

c. De resultaten van het onderwijs

De resultaten van de CITO-toetsen die wij halverwege en aan het eind van het schooljaar afnemen, voldeden aan de inspectie norm. De inspectie heeft onze school in 2017 bezocht en als voldoende beoordeeld.

De eindopbrengsten van het onderwijs op de Vlinderhof meten wij met de resultaten van de eindtoets. Hiervoor gebruiken we de IEP-toets. De resultaten van de afgelopen 3 jaar zijn als volgt:

	16-17	17-18	18-19
inspectienorm	80	80	80
schoolscore	93	85.6	87.86

d. De uitstroom voortgezet onderwijs.

In dit overzicht staan de verwijzingen van de Vlinderhof richting het Voortgezet Onderwijs. De adviezen worden gegeven n.a.v. de resultaten van de LVS-toetsen en het functioneren van de leerling in de afgelopen 8 jaar.

De school werkt met de plaatsingswijzer, die vele scholen in de regio (en alle Arcadescholen) gebruiken.

Het schooladvies wordt uitgebracht voor 1 maart. De uitstroom ziet er dit jaar als volgt uit:

Bb/kb	mavo	havo	Vwo
1	4	2	1

Sinds 2015 is er vanuit het ministerie een verplichte eindtoets in april. Onze school heeft in 2016 gekozen voor de IEP-toets. Aangezien Uw kind op 1 april al aangemeld moet zijn bij het voortgezet onderwijs, heeft deze toets alleen invloed op de verwijzing, wanneer de eindtoets een duidelijk

hoger resultaat aangeeft dan de plaatsingswijzer. Het schooladvies kan dan naar boven worden bijgesteld. Een advies op basis van de eindtoets naar beneden bijstellen, kan niet.

7. Ontwikkelingen binnen de school

a. Beleidsvoornemens voor het schooljaar 2019-2020

Ook voor het schooljaar 2019-2020 staan er verbeterplannen op het programma.

Updaten kleuteronderwijs en registratiesysteem

Cursus Kindertalentenfluisteraar

Aanbod voor meer- en hoogbegaafden

Portfolio en kindgesprekken

b. Teamscholing

Het gehele team gaat zich scholen in portfolio/kindgesprekken en kindertalentenfluisteraar. Bovendien staat er een herhalingsdag van de Kanjertraining gepland.

c. Individuele scholing

Naast de teamscholing in de vorm van studiemiddagen volgen leerkrachten ook individuele cursussen, gaan ze naar conferenties en houden ze zich op de hoogte van relevante ontwikkelingen op hun vakgebied. Binnen onze school heeft elke leerkracht een specifiek vakgebied waarvan zij coördinator is en de bijscholing zal dan meestal ook op dit vakgebied plaatsvinden. Concrete afspraken hierover worden jaarlijks met de individuele leerkrachten gemaakt.



8. Ouders en school

Wij vinden het erg belangrijk om een goed contact te onderhouden met de ouders/verzorgers van onze leerlingen. Alleen als beiden op de hoogte zijn van het wel en wee van het kind kan een kind zich optimaal ontwikkelen. We stellen het daarom zeer op prijs om door ouders op de hoogte te worden gehouden van gebeurtenissen die voor het kind van belang zijn en van invloed (zouden kunnen) zijn op het welbevinden van het kind. Andersom kunt u als ouder/verzorger hetzelfde verwachten van ons als school. We houden er van om de lijnen kort te houden van wat er in en om school zoal gebeurt. Twee keer per maand wordt u van alles op de hoogte gehouden via het Infobulletin. Het infobulletin staat ook op onze website.

a. Informeren van ouders

I. Informatieavonden

In de eerste schoolweken houden wij voor de ouders een informatieavond per groep. Op deze avonden vertellen de leerkrachten over de werkwijzen, materialen, leermethoden en bijzondere activiteiten in de betreffende groep.

II. Startgesprekken

Het startgesprek houden we met de ouders van de leerlingen van de groepen 1, 3, 5 en 7. De ouders vullen het formulier-stargesprek in en kunnen daarop aangeven of zij het nodig vinden dit formulier mondeling toe te lichten. Met de

ouder(s)/verzorger(s) die dat aangeven, wordt een gesprek gepland.

III. Rapporten en oudercontactavonden

De leerlingen van de Vlinderhof krijgen drie keer per jaar een rapport mee. Tweemaal per jaar wordt u als ouder(s)/verzorger(s) gevraagd om op school te komen om de vorderingen van uw kind met de betreffende leerkracht te bespreken. Indien nodig kunt u meerdere gesprekken over uw kind met de leerkracht voeren. Ook kan de leerkracht dit verzoek aan u doen.

Er worden geen gesprekken gepland voor het laatste rapport in juni. Natuurlijk zoeken wij eerder contact met u als wij vragen en opmerkingen over uw kind hebben. Op verzoek van de ouders kan natuurlijk ook een gesprek plaatsvinden over het laatste rapport. Bij het adviesgesprek n.a.v. de plaatsingswijzer is uw kind ook aanwezig.

b. Contacten met ouder(s) en verzorger(s)

I. De ouderwerkgroep (OWG)

Ouders hebben een bijzondere plek in de school, want het zijn uw kinderen die op de Vlinderhof zitten. Maar ouders gaan na acht jaar met hun kind naar een andere school. De leerkrachten blijven en moeten samenwerken met weer nieuwe ouders. Daarom zijn er commissies om de samenwerking tussen school en ouders goed te regelen (MR en ouderwerkgroep bestaande uit zeven personen).

De ouderwerkgroep is een vereniging die op de zakelijke ouderavond haar beleid verantwoord. De ouderwerkgroep kan als een activiteitencommissie worden gezien.



De volgende activiteiten worden door de OWG georganiseerd: bv. rommelmarkt, Sinterklaas, Kerstavond, musicals, regelen oud papier.

II. De medezeggenschapsraad (MR)

Drie ouders en drie leerkrachten zijn lid van de MR. De taken en bevoegdheden van de MR zijn: advies of instemmingsrecht met het schoolbeleid ten minste 2 x per jaar wordt de MR door het bevoegd gezag in de gelegenheid gesteld de algemene gang van zaken met hem te bespreken. de MR bevordert naar vermogen openheid, openbaarheid en onderling overleg in school de MR heeft tot taak te waken tegen discriminatie in de school.

III. Jaarvergadering ouderwerkgroep en medezeggenschapsraad

Bovenstaande geledingen organiseren jaarlijks in de herfst een jaarvergadering: de zakelijke ouderavond. Deze avond is bedoeld om inzicht te geven in de werkwijze van de OWG/MR en de verantwoording van de financiën die onder hun beheer vallen. Enkele voorbeelden: overblijven, schoolreizen, oud papier, Sinterklaas, Kerst.

Vaste onderdelen van de agenda zijn: jaarverslagen, financiële overzichten en vaststelling van de jaarlijkse ouderbijdrage. Ook worden dan de (her)verkiezingen gehouden. Meer info volgt te zijner tijd in het infobulletin.

De namen en adressen van de leden van de MR en de OWG staan op de jaarkalender van school.

IV. De Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)

In de GMR zijn alle MR-en van de scholen vertegenwoordigd.

Wat doet de GMR?

Proactief meedenken over ontwikkelingen binnen Arcade, een mening vormen in een open communicatie en uiteindelijk een advies/instemming kunnen geven waarbij alle betrokkenen een goed leef- en werkklimaat gewaarborgd kan worden. Hiermee wil de GMR de afstand tussen bovenschools beleid en de werkvloer verkleinen en de invloed van personeel en ouders versterken.

De GMR bestaat uit tien leden, waarvan vijf personeelsleden en vijf ouders van een van de scholen.

c. Ouderparticipatie

Bepaalde zaken kunnen zonder uw hulp moeilijk gerealiseerd worden. U kunt uw betrokkenheid bij het onderwijs van uw kind op vele manieren gestalte geven. We werken de komende jaren aan verbeteringen van het eigenaarschap.

Als we u hulp nodig hebben voor bijv. vervoer van kinderen of helpen bij de creatieve middag, dan zetten we daarvoor een oproep in het infobulletin. Ook zal de OWG ouders benaderen om mee te helpen met activiteiten, zoals de rommelmarkt.

Ouders kunnen ook een rol spelen in de ontwikkeling van school, bij het maken van beleid en in de ondersteuning. Hiermee maken we ouders deelgenoot van de ontwikkeling van kinderen en de school. Elke twee jaar is er een



uitgebreide ouderenquête waar u uw ideeën schriftelijk kunt vermelden. Uit de enquête van 2016 hebben wij uiteraard weer ideeën opgedaan om de wederzijdse communicatie te verbeteren. Uiteraard vinden wij het prettig als u tussendoor ook uw ideeën kenbaar maakt

d. Beleid m.b.t. gescheiden ouders

Indien een leerling gescheiden ouders heeft, houden wij als school in eerste instantie contact met de ouder bij wie het kind in huis woont. Deze ouder is wat school betreft, het eerste aanspreekpunt en wij zouden het op prijs stellen als deze ouder zorg draagt voor de informatievoorziening naar de andere ouder.

Voor de gescheiden ouders geldt dat wij verwachten dat ze gezamenlijk met hun ex-partner op de gesprekken komen. Indien dit niet mogelijk is wilt u dit dan aangeven bij de leerkracht. Dan kan er eventueel (op uw verzoek) een afspraak voor beiden worden gemaakt. U als ouder kunt ook een andere persoon mee nemen. Deze persoon is dan geen gesprekspartner, maar alleen een luisterend oor.

9. Overige informatie

a. Mobiele telefoons

We hebben de volgende afspraken gemaakt:

- mobieltjes mogen alleen mee naar school worden genomen als daar een reden voor is;
- mobieltjes worden op eigen risico mee naar school genomen, ze moeten uit staan;
- als een leerling overdag bereikbaar moet zijn (bijvoorbeeld vanwege familieomstandigheden), dan kan dit via het telefoonnummer van school;
- leerlingen mogen met hun mobieltjes geen opnames van anderen maken, die de privacy kunnen schenden.

b. Gevonden voorwerpen

Mochten er kledingstukken, tassen en/of andere spullen blijven liggen dan worden deze in de bak met gevonden voorwerpen bewaard. Deze bak vindt u in de hal. Mist u iets van uw kind(eren), kom dan even kijken. Wanneer de bak wordt leeggehaald krijgt u dit via het info-bulletin te weten.



c. Vandalisme/diefstal

In het geval van diefstal of vandalisme verwachten we dat de directie daar zo spoedig mogelijk van op de hoogte wordt gesteld.

Het is niet de bedoeling dat uw kind onnodig dure materialen/voorwerpen mee naar school neemt.



d. Verlof aanvragen

Het kan gebeuren dat u naast de door school geplande vrije dagen een extra vrije dag voor uw kind nodig hebt. Dit moet u bij de directeur aanvragen d.m.v. een aanvraagformulier. Bij de beoordeling van een aanvraag wordt bekeken of het verzoek redelijk is en hoe vaak de betreffende leerling al verlof heeft gehad gedurende het lopende schooljaar. In totaal mag aan een leerplichtige leerling niet meer dan tien dagen verlof verleend worden en mag schoolverlof niet aansluiten op de zomervakantie.

Bijzondere omstandigheden die in de leerplicht staan vermeld als reden voor verlof zijn:

- sterfgevallen in de familie
- ernstige ziekte van ouders
- het voldoen aan een wettelijke verplichting
- het voldoen aan verplichtingen voortvloeiend uit godsdienst of geloofsovertuiging
- verhuizing
- huwelijk van bloedverwanten t/m de 3^e graad
- 25, 40, 50, 60 en 70 jarig ambts- c.q. huwelijksjubileum van familie t/m de 3^e graad
- indien de werkgever de werknemer verplicht buiten de schoolvakanties vakantie op te nemen (u moet dan een werkgeversverklaring overleggen)
- het bezoeken van een familielid in een ander werelddeel.

We verzoek u afspraken met arts, tandarts, orthodontist en andere specialisten buiten de schooltijden te maken.

e. Verhuizing

Wanneer u gaat verhuizen kunt u dit per mail doorgeven: directie@obsdevlinderhof.nl, zodat het in de administratie verwerkt kan worden. Ook vragen wij u om nieuwe telefoonnummers en e-mailadressen zo snel mogelijk door te geven.



Wanneer uw kind, bijvoorbeeld door een verhuizing, naar een andere basisschool gaat, verzoeken wij u dit tijdig aan ons door te geven. Wij zorgen ervoor dat de school waar uw kind naar toe gaat in het bezit komt van een uitschrijfbewijs en een onderwijskundig rapport van uw kind. U krijgt dit onderwijskundig rapport als ouder/verzorger te zien voordat het naar de andere school gaat.

f. Sponsoring

Binnen wettelijke kaders opgenomen in het Convenant Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring, maken onze school en het bestuur van Arcade gebruik van de mogelijkheden die sponsoring biedt. Sponsoren zijn altijd vrij om geld of materialen beschikbaar te stellen, maar de school bepaalt of het geaccepteerd wordt. Sponsoring vindt alleen plaats als er daadwerkelijk een doel wordt nagestreefd. In voorkomende gevallen zal er altijd overleg plaatsvinden tussen de MR/OR en de directie. Het mag nooit zo zijn dat een sponsor voorwaarden op het gebied van lesgevende activiteiten mag stellen.

g. Klachtenregeling

Als u het ergens niet mee eens bent dan kunt u op de allereerste plaats terecht bij de leerkracht van uw kind. Wanneer er dan nog aanleiding toe bestaat kunt u bij de

directeur terecht. Ook bij de leden van de medezeggenschapsraad kunt u uw verhaal vertellen. Mocht de klacht dusdanig zijn dat u overweegt een officiële klacht in te dienen dan kunt u zich richten tot het College van Bestuur van Onderwijsstichting ARCADE, Postbus 277, 7770 AG Hardenberg, telefoon: 0523 - 624330, of via info@onderwijsstichtingarcade.nl.

De vertrouwenspersoon van de stichting is mevr. Godelein Wegter, telefoon: 06 - 52106612 of via gwegter@ziggo.nl. Het landelijke meldpunt vertrouwensinspecteurs is te bereiken op: 0900 - 1113111.

Het adres van de landelijke klachtencommissie onderwijs is: Postbus 85191, 3508 AD Utrecht, telefoon 030 - 2809590 of via www.onderwijsgeschillen.nl.

10. Toelating, schorsing en verwijdering

a. Inschrijving

Kinderen die 4 jaar zijn geworden mogen naar groep 1 van de basisschool. Dat kan gedurende het gehele schooljaar. Een leerling van 4 jaar is nog niet leerplichtig dat wordt het pas vanaf het 5^e levensjaar. Nadat het eerst contact tussen de ouders en de school is gelegd wordt er een afspraak gemaakt met de directeur en/of groepsleerkracht. Dan volgt een gesprek en een rondleiding door de school. In overleg met de groepsleerkracht worden afspraken gemaakt over de kennismakingsbezoekjes van het kind. Voor groep 1 zijn er dat meestal vier.



b. Leerplichtambtenaar

De leerplichtambtenaar controleert of de leerplicht wordt nageleefd. Ook geeft hij voorlichting aan jongeren over het belang van naar schoolgaan en de gevolgen van het overtreden van de Leerplichtwet. Als een kind niet meer naar school wil omdat het een probleem heeft, dan zoekt de leerplichtambtenaar - in overleg met school en ouders - naar een oplossing. Ouders en school zijn en blijven echter primair verantwoordelijk voor het kind. Is er sprake van ongegrond verzuim, dan zijn ouders en leerlingen vanaf 12 jaar aansprakelijk. Een leerling is bij 5 jaar leerplichtig. Ongeoorloofd verzuim wordt bij de leerplichtambtenaar gemeld. Onze leerplichtambtenaar heeft zitting in Emmen. Heeft u vragen of wilt u (als ouder/verzorger) een melding doen, dan kunt u contact opnemen met het team Leerplicht/RMC van de regio Zuidoost-Drenthe (Emmen, Coevorden en Borger-Odoorn) telefonisch via 14 0591 of via gemeente@emmen.nl.

c. Schorsing en verwijdering

Kinderen kunnen van school worden gestuurd, voor een tijdje: schorsing, of voorgoed: verwijdering. Dit gebeurt alleen als een kind zich ernstig misdraagt. We spreken dan van wangedrag of grensoverschrijdend gedrag. De beslissing over schorsing wordt genomen door de directeur. Voordat een dergelijk besluit wordt genomen, moeten eerst de groepsleerkracht en de ouders worden gehoord. Het bevoegd gezag dient direct in kennis te worden gesteld van de schorsing.

De beslissing over verwijdering wordt genomen door het bevoegd gezag. Voordat een zodanig besluit wordt genomen, moeten eerst de groepsleerkracht en de ouders worden gehoord. Als het besluit is genomen, moet het bevoegd gezag proberen een andere school te vinden voor de leerling. Alleen als dat niet lukt na minstens acht weken proberen, mag de school de leerling de toegang weigeren.

De onderwijsinspectie kan gevraagd worden een bemiddelende rol te spelen als ouders en bevoegd gezag het niet eens zijn. Als het bevoegd gezag bij zijn besluit tot verwijdering blijft, dan kunnen de ouders schriftelijk binnen vier weken op dat bezwaarschrift reageren. Als het bevoegd gezag dan nog vasthoudt aan het besluit om het kind te verwijderen, dan kunnen de ouders in beroep gaan bij de rechter. Een uitgebreid protocol is op school aanwezig.



d. Informatie over onderwijs

Dagelijks bereiken de inspectiekantoren vele telefoontjes van ouders, leerlingen en andere onderwijsconsumenten met vragen over het onderwijs in het algemeen of de inspectie in het bijzonder. Het beleid van de rijksoverheid is erop gericht alle vragen bij één loket neer te leggen. Eventuele vragenstellers worden vanaf 1 juli 2012 doorverwezen naar tel: 1400.

Inspectie van het onderwijs
e-mail: info@owinsp.nl
website: www.onderwijsinspectie.nl
Inspectie van het Onderwijs
locatie Leeuwarden
Postbus 120 8900 AC Leeuwarden.
info@owinsp.nl

Informatie en advieslijn voor ouders over
onderwijs: 0800-5010 (gratis)
Bereikbaar tussen 10.00 uur en 15.00 uur op schooldagen.



Tevens staan op www.50tien.nl al vele antwoorden. Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: meldpunt vertrouwensinspecteurs, tel. 0900 - 111 3 111

11. Meld code Kindermishandeling en pesten

Met ingang van 2012 is de Wet Meld code Huiselijk geweld en Kindermishandeling van kracht. Professionals zijn daarmee verplicht om bij signalen die wijzen op huiselijk geweld of kindermishandeling te handelen volgens de richtlijnen van de meld code.

Indien de leerkracht signalen van kindermishandeling opvangt zal deze die bespreken met de intern begeleider en eventueel met de CJG-er die aan school verbonden is. In een gesprek van de leerkracht met de ouders worden de signalen die aanleiding geven tot zorg besproken met de ouders. Bij dit gesprek kan de intern begeleider aanwezig zijn.

Op basis van de signalen en de informatie uit het gesprek wordt een afweging gemaakt in hoeverre de veiligheid van het kind in het geding is. Leerkracht en IB-er trekken hierin samen op. De CJG-er wordt - zo nodig anoniem - bij de afweging betrokken.

Afhankelijk van de taxatie die gemaakt is, worden de ouders verwezen naar zorg en ondersteuning of wordt besloten tot een melding bij het AMK. Melding gebeurt altijd in samenspraak met de CJG-er en de directie.

De school heeft voor de Meldcode Kindermishandeling een protocol opgesteld. Deze is verkrijgbaar bij de intern begeleider Roelie de Jong.



12. Sociaal Veiligheidsplan

Een goed en veilig schoolklimaat

Onze visie kunnen we alleen maar realiseren als er aan één belangrijke voorwaarde is voldaan, nl een goed en veilig schoolklimaat. Dat houdt in dat iedereen zich veilig voelt en weet waar hij zich aan moet houden, maar ook waar hij anderen aan mag houden. Gedragsregels ondersteunen dit. Gedragsregels voor en door de leerlingen opgesteld.

Gedragsregels voor op het plein, voor in de school en in de klas en voor het gebruik van de computers, incl. gebruik van sociale media. De regels hangen wij zichtbaar op in de gang en in de klas en regelmatig bespreken wij ze met de leerlingen. Vanzelfsprekend gelden de regels ook in andere situaties zoals tijdens de overblijf. Om het computergebruik veilig te houden, hebben alle scholen een internetprotocol. Zij weten dan waar ze zich aan moeten houden en welke maatregelen er volgen bij overtreding. Naast de gedragsregels hanteert onze school een pestprotocol. In beginsel worden peestsituaties opgelost door de leerkracht van de groep. Pas bij ernstige, langdurige peestsituaties treedt het protocol in werking. Gelukkig geven leerlingen binnen onze school aan dat ze zich veilig en prettig voelen binnen onze school. Ouders worden van de regels op de hoogte gesteld op de jaarlijkse informatieavonden. Om veiligheid te stimuleren en verder te ontwikkelen hebben we de Kanjertraining gedaan en wordt er dagelijks aandacht aan besteed.

Kanjertraining

De kanjertraining gaat er vanuit dat mensen verschillende soorten gedrag kunnen vertonen.

Bij de Kanjertraining gaat het om twee dingen. Ten eerste dat je leert herkennen welk gedrag er is en dat kinderen leren dat je je op verschillende manieren kunt gedragen. Iedere vorm van gedrag lokt een reactie uit. We proberen kinderen hiervan bewust te maken en hen verschillende manieren van reageren aan te bieden.



Daarnaast gaat het ook om een stuk groepsvorming. In een groep waarin je elkaar kent en het veilig is zal vervelend gedrag (pestgedrag) een stuk minder voorkomen. Het doel van de Kanjertraining is duidelijk niet om van alle kinderen hele brave kinderen te maken maar wel om ze te leren op een goede manier voor zichzelf op te komen en aan te geven wat ze wel en niet prettig vinden.

Iedere dag wordt er aandacht besteed aan de positieve aandacht voor elkaar.

Om allemaal als een gelukkige vlinder de school te verlaten!



Bijlage: Privacyverklaring Arcade school

Deze privacyverklaring is van toepassing op de verwerking van persoonsgegevens door onze school die onder het bevoegd gezag valt van Onderwijsstichting Arcade. Hierna te noemen "Arcade school".

Waarborgen van privacy en vertrouwelijkheid van informatie Voor de Arcade school is het waarborgen van de privacy en de vertrouwelijkheid van informatie essentieel. De Arcade school spant zich in om de bescherming en het correcte gebruik van persoonsgegevens te waarborgen. In deze privacyverklaring kunt u lezen op welke wijze de Arcade school persoonsgegevens verwerkt en beschermt.

Verzamelen en gebruiken van persoonsgegevens Indien onderwijs wordt gevolgd bij de Arcade school, is het noodzakelijk dat bepaalde persoonsgegevens worden verwerkt.

Doeleinden van de verwerking

De Arcade school zal persoonsgegevens van leerlingen en ouders/verzorgers slechts verwerken ten behoeve van de volgende doeleinden:

- het bieden van onderwijs;
- het informeren van ouders/verzorgers;
- het beantwoorden van vragen;
- eventuele andere doeleinden zoals specifiek omschreven bij het verzamelen van de persoonsgegevens.

Categorieën persoonsgegevens

De Arcade school verwerkt de volgende categorieën persoonsgegevens van haar leerlingen:

Contactgegevens

- naam, voornaam;
- geboortedatum, geslacht;
- adres, postcode, woonplaats en telefoonnummers.
- Nationaliteit en geboorteplaats.
- Ouders/verzorgers
- Contactgegevens van de ouders/verzorgers van leerlingen (naam, voornaam, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en e-mailadres) alsmede het opleidingsniveau van de ouders/ verzorgers.

Medische gegevens

Gegevens die noodzakelijk zijn met het oog op de gezondheid of het welzijn van de leerling

Onderwijsgegevens

Gegevens betreffende de aard en het verloop van het onderwijs en de behaalde studieresultaten te weten:

- schoolloopbaan;
- gespreksverslagen;
- leerlingvolgsysteem;
- zorgregistratie;
- verzuimregistratie.

Beeldmateriaal

Foto's en videobeelden (met of zonder geluid) van activiteiten van de school op basis van schriftelijke toestemming.

BSN (PGN)

In het onderwijs heet het BSN het persoonsgebonden nummer (PGN). Voor de leerlingen die in Duitsland wonen wordt er

gebruik gemaakt van het onderwijsnummer. Scholen zijn verplicht deze op te nemen in de administratie.

Keten-ID (Eck-Id)

Unieke ID voor de 'Educatieve Content Keten'. Hiermee kunnen scholen gegevens delen, zonder dat ze direct herleidbaar zijn naar leerlingen of docenten.

De Arcade school verzamelt geen persoonsgegevens bij derde partijen tenzij met uw toestemming en verwerkt uitsluitend persoonsgegevens die van u zelf zijn ontvangen.

Grondslag voor gegevensverwerking

De Arcade school verwerkt persoonsgegevens met name ter uitvoering van een wettelijke verplichting. In mindere mate worden persoonsgegevens verwerkt op basis van een gerechtvaardigd belang van de Arcade school of op basis van verkregen toestemming van de betrokkene.

- **Wettelijke plicht:** De Wet op het Primair Onderwijs is van toepassing op de Arcade school. De Arcade school verwerkt persoonsgegevens ter voldoening aan de wettelijke verplichting die op de Arcade school rust.
- **Gerechtvaardigd belang:** Indien de Arcade school een zwaarder gerechtvaardigd belang heeft dan uw privacybelang, is de Arcade school gerechtigd uw persoonsgegevens in die situatie te verwerken.
- **Toestemming:** Als de Arcade school persoonsgegevens wil verwerken, maar deze verwerking valt niet onder een van bovengenoemde grondslagen, dan zal de Arcade school uw toestemming vragen voordat de Arcade school de persoonsgegevens gaat verwerken.

Delen en doorgifte van persoonsgegevens

- De Arcade school kan uw persoonsgegevens delen met organisaties die worden ingeschakeld bij de uitvoering van haar wettelijke zorgplicht. Deze ingeschakelde organisaties krijgen slechts toegang tot de persoonsgegevens die noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van hun taak.

De Arcade school maakt gebruik van softwareprogramma's om haar werkzaamheden goed uit te kunnen voeren. De leveranciers van deze softwareprogramma's hebben toegang tot persoonsgegevens. Om de rechtmatige verwerking door deze leveranciers te kunnen waarborgen, heeft de Arcade school verwerkersovereenkomsten afgesloten of wordt er gebruik gemaakt van de bestuurlijke afgesloten verwerkersovereenkomsten met deze leveranciers.

De Arcade school verkoopt geen persoonsgegevens aan derden. Ook zal De Arcade school geen persoonsgegevens die u haar verstrekt aan derden doorgeven ten behoeve van hun direct marketing doeleinden.

Bewaartermijn

De Arcade school waarborgt dat persoonsgegevens niet langer bewaard worden dan nodig is in het kader van de dienstverlening, tenzij het bewaren van persoonsgegevens noodzakelijk is ter voldoening aan een wettelijke bewaarplicht of u vraagt om verwijdering van persoonsgegevens.

Beveiliging en integriteit van gegevens

De Arcade school heeft een beveiligingsbeleid opgesteld en maatregelen geïmplementeerd ter bescherming van

persoonsgegevens tegen ongeautoriseerd verlies, misbruik, wijziging of vernietiging.

De toegang tot persoonsgegevens zal strikt worden beperkt tot degenen die namens de Arcade school betrokken zijn bij de verlening van diensten of die anderszins binnen de kaders van de privacywetgeving daartoe geautoriseerd zijn. De individuen die toegang hebben tot de persoonsgegevens zijn verplicht om de vertrouwelijkheid van dergelijke informatie te handhaven.

Rechten van de betrokkene

Op grond van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) heeft u als betrokkene verschillende rechten. De Arcade school vindt het belangrijk dat u deze rechten kunt uitoefenen. U kunt een beroep doen op een van onderstaande rechten door een e-mail of een brief te sturen naar of persoonlijk een verzoek te doen bij de directie op school. U heeft de volgende rechten:

- Recht van inzage: u heeft het recht om inzage te verkrijgen in de door de Arcade school verwerkte persoonsgegevens;
- Recht op rectificatie: u heeft het recht op rectificatie van onjuiste persoonsgegevens;
- Recht op gegevenswissing: u heeft het recht op wissing van persoonsgegevens indien de Arcade school deze niet langer nodig heeft voor het doel waarvoor ze werden verwerkt;
- Recht op beperking van de verwerking: indien de juistheid van de verwerkte persoonsgegevens wordt betwist, de verwerking onrechtmatig is, de Arcade school de persoonsgegevens niet langer nodig heeft voor de verwerkingsdoeleinden of u bezwaar heeft gemaakt

tegen de verwerking, heeft u recht op beperking van de verwerking. Dat wil zeggen dat de persoonsgegevens dan (tijdelijk) niet verwerkt of gewijzigd mogen worden;

- Recht op overdraagbaarheid van de gegevens: u kunt verzoeken om persoonsgegevens door de Arcade school over te laten dragen aan een andere organisatie;
- Recht van bezwaar: u kunt bezwaar maken tegen de verwerking van persoonsgegevens door de Arcade school. Bij een dergelijk verzoek zal de Arcade school de verwerking van de persoonsgegevens staken, tenzij er gerechtvaardigde gronden zijn die zwaarder wegen dan uw belangen;
- Recht niet te worden onderworpen aan geautomatiseerde verwerking: u heeft het recht niet te worden onderworpen aan een uitsluitend op geautomatiseerde verwerking gebaseerd besluit waaraan voor u rechtsgevolgen zijn verbonden, zoals bijvoorbeeld profilering.

Klachten

Indien u een klacht heeft over de werkwijze van de Arcade school, kunt u dit melden bij de contactpersoon gegevensbescherming van de scholengroep, of u kunt een klacht indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens indien het gaat om de bescherming van persoonsgegevens. Dit kan via: [Autoriteit Persoonsgegevens](#).

Contact

U kunt contact opnemen met de Functionaris Gegevensbescherming van Onderwijsstichting Arcade via het onderstaande adres:
Vechtstraat 5b 7772 AX Hardenberg
fg@sg-owsa.nl

